ПОЛОЖЕНИЕ

о Всероссийском конкурсе грантов
Благотворительного фонда «Детский мир»
на развитие программ подготовки приёмных родителей,
адаптации и сопровождения детей в замещающих семьях

УТВЕРЖДАЮ

Исполнительный директор
Благотворительного фонда «Детский мир»

_____ С.А. Павлов

11 апреля 2025 г.

г. Москва

Глоссарий
к Положению о Всероссийском конкурсе грантов Благотворительного фонда «Детский мир» на развитие программ подготовки приёмных родителей, адаптации и сопровождения детей в замещающих семьях (далее по тексту — Конкурс)

1. **Организатор** — Благотворительный фонд «Детский мир» (ИНН 7707534296; КПП 772901001; ОРГН 1047796916837);
2. **Грант** — безвозмездная передача Организатором Конкурса Грантополучателю денежных средств, предназначенных для реализации Проекта на условиях, определенных настоящим Положением и Договором о предоставлении гранта;
3. **Общий грантовый бюджет** — сумма денежных средств в рублях, которую Организатор готов распределить между Победителями Конкурса;
4. **Грантополучатель** — Победитель Конкурса, с которым заключен Договор о предоставлении гранта на финансирование заявленного им проекта по форме, предложенной Организатором Конкурса;
5. **Участник** — организация, соответствующая требованиям настоящего Положения, направившая Организатору Заявку в установленные сроки и получившая уведомление о принятии заявки к Верификации;
6. **Победитель** — Участник Конкурса, включенный в список будущих получателей Гранта по итогам оценки Заявок;
7. **Заявка** — заполненная и отправленная в электронной форме заявка для участия в Конкурсе, включающая описание проекта по требованиям, определенным настоящим Положением;
8. **Верификация** — это процесс оценки Участника, его Заявки и приложенных к ней документов на соответствие требованиям настоящего Положения, в том числе полноты и достоверности представленных сведений, для дальнейшей передачи Заявки для оценки экспертам;
9. **Эксперт** — физическое лицо, обладающее необходимыми компетенциями, привлеченное Организатором для оценки Заявок;
10. **Коллегиальная комиссия** — орган, сформированный из Экспертов, сотрудников Благотворительного фонда «Детский мир» и иных лиц, приглашенных Организатором для определения победителей Конкурса в рамках полномочий, определенных настоящим Положением. Коллегиальную комиссию возглавляет председатель, назначаемый Организатором;
11. **Замещающая семья** — форма семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей. Замещающей семьей в рамках Конкурса считается любая семья, взявшая на воспитание ребёнка, оставшегося без попечения родителей, вне зависимости от формы устройства: усыновление, опека, приёмная или патронатная семья;
12. **Школа приёмных родителей** — образовательная программа, реализуемая Участником Конкурса, направленная на подготовку граждан, желающих взять на воспитание ребёнка, оставшегося без попечения родителей;
13. **Факультатив** — в рамках Конкурса подготовительный курс, посвященный особенностям принятия на воспитание в семью детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, подростков, и изучаемый по выбору

кандидатом в приёмные родители в дополнение к основной программе Школы приёмных родителей;

14. **Дети-подростки** — в рамках Конкурса подростками считаются дети в возрасте от 11 до 18 лет;
15. **Приёмные родители** — приёмными родителями могут быть супруги, а также отдельные граждане, желающие принять ребёнка или детей на воспитание;
16. **Целевая группа детей** — Организатор в рамках Конкурса определил следующие целевые группы детей, нуждающихся в семейном устройстве или уже усыновлённых/взятых под опеку: дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, подростки.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок проведения Всероссийского конкурса грантов Благотворительного фонда «Детский мир» на развитие программ подготовки приёмных родителей, адаптации и сопровождения детей в замещающих семьях.

1.2. Организатор Конкурса — Благотворительный фонд «Детский мир».

1.3. Цель Конкурса — выявление и поддержка программ, направленных на качественную дифференцированную подготовку кандидатов в приёмные родители к воспитанию подростков, детей с ОВЗ и инвалидностью, а также на обеспечение успешной адаптации и гармоничного развития детей данных категорий в замещающих семьях.

Ожидаемые результаты:

- содействие качественной подготовке кандидатов в приёмные родители, нацеленных на приём в семью детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), детей-инвалидов, подростков;
- содействие распространению практик, связанных с организацией конструктивного семейного объединяющего досуга, направленного на всестороннее развитие приёмного ребенка (детей);
- увеличение количества кандидатов в приёмные родители, прошедших качественную подготовку для приёма в семью детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), детей-инвалидов, подростков;
- создание дополнительных условий для устойчивости семейного устройства детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей-подростков;
- расширение доступности и повышение качества услуг для замещающих семей, взявших под опеку детей целевой группы;
- повышение уровня родительских компетенций, содействие формированию и развитию семейных сообществ;
- снижение числа повторных отказов от ребёнка целевой группы и возвращения его из замещающей семьи в социальное учреждение через повышение качества профилактических мероприятий;
- содействие росту компетенций специалистов в сфере подготовки кандидатов в приёмные родители и сопровождения замещающих семей, выявлению эффективных инструментов и технологий, укреплению технической и методической базы участников.

2. Основные принципы Конкурса

2.1. Конкурс проводится с соблюдением следующих принципов:

- прозрачность и открытость;
- заблаговременное размещение в открытом доступе информации о Конкурсе;
- свобода получения и распространения информации о Конкурсе;
- равенство прав всех участников Конкурса;
- проведение независимой оценки заявок и определение победителей на Конкурсной основе на основании критериев, утвержденных настоящим Положением.

3. Организация Конкурса

3.1. Благотворительный фонд «Детский мир»:

- обеспечивает подготовку необходимой документации по проведению Конкурса в соответствии с настоящим Положением;
- размещает объявление о Конкурсе;
- организует распространение информации о проведении Конкурса, в том числе через средства массовой информации и интернет;
- организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в Конкурсе;
- осуществляет контроль за обеспечением равных условий для участников;
- осуществляет Верификацию заявок – проверку сведений о заявителе на соответствие требований, указанных в разделе 5 и 6 настоящего Положения, принимает решение о допуске или отказе заявителю в участии в Конкурсе;
- привлекает и организует работу экспертов;
- формирует и организует работу Коллегиальной комиссии;
- информирует участников о результатах Конкурса, организует публикацию результатов в СМИ и на сайте bf.detmir.ru;
- заключает договор на предоставление гранта, осуществляет перечисление средств гранта на расчётный счёт победителя (победителей) Конкурса;
- принимает отчеты и проводит мониторинг результатов реализации проектов Грантополучателей.

4. Направления поддержки и размер гранта

4.1. Грант предоставляется на реализацию программ подготовки приёмных родителей и программ адаптации детей в замещающих семьях, ограниченных периодом реализации с 1 октября 2025 года по 31 мая 2026 года.

4.2. Конкурс проводится по двум направлениям:

4.2.1 «Школа приёмных родителей. Факультативы»

- **Кто может участвовать**

Организации, уполномоченные на подготовку приёмных родителей, реализующие Школу приёмных родителей на постоянной основе.

- **Целевая аудитория проектов**

Кандидаты в приёмные родители — граждане, планирующие пройти подготовку в Школе приёмных родителей для получения права на усыновление, опеку или попечительство над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей.

Содержание проектов

Направление предполагает разработку и реализацию трёх Факультативов в дополнение к основной программе Школы приёмных родителей:

1. Воспитание ребёнка с ОВЗ, инвалидностью в приёмной семье: адаптация, развитие и поддержка. Предполагает изучение основных особенностей адаптации, коммуникации, социализации и развития детей с ОВЗ и инвалидностью.

2. Приёмный подросток в семье: доверие, границы, подготовка к самостоятельной жизни. Предполагает знакомство с причинами кризисных ситуаций и способами их предотвращения, работу с травмами, формирование доверительных отношений, поддержки подростка в профессиональном самоопределении и социализации.

3. Формирование семейных традиций и организация совместного досуга в замещающей семье. Предполагает изучение способов укрепления эмоциональной связи, выстраивания доверительных отношений между приёмным ребёнком и родителями через совместные активности, развитие семейных традиций и формирование общих интересов, привитие ребёнку привычки конструктивного времяпрепровождения.

Программа каждого Факультатива должна иметь конкретную цель, логически выстроенный перечень мероприятий в формате очных или очно-дистанционных занятий (тренингов, мастер-классов, лекций и иных форматов), перечень методических материалов со ссылками на авторов и источники.

В рамках проекта Грантополучатели должны привлечь кандидатов в приёмные родители к прохождению одного, двух или трёх Факультативов, в дополнение к основной программе Школы приёмных родителей.

4.2.2 «Школа замещающей семьи»

- **Кто может участвовать**

Участники, реализующие деятельность, связанную с сопровождением замещающих семей, в том числе организации, уполномоченные на подготовку кандидатов в приёмные родители.

- **Целевая аудитория проектов**

Замещающие семьи, принявшие на воспитание детей с ОВЗ, инвалидностью, детей-подростков.

Содержание проектов

Направление предполагает разработку проектов, необходимых для развития компетенций и повышения ресурсности родителей для успешной адаптации и гармоничного развития детей целевой группы в замещающих семьях, в том числе:

- создания условий для развития детей с ОВЗ, инвалидностью, воспитывающихся в замещающих семьях;

- содействия повышению уровня знаний замещающих родителей об особенностях подросткового возраста; необходимых условий для принятия приёмным подростком осознанного профессионального выбора и подготовке к будущей самостоятельной жизни;

- создания условий для развития культуры семейного досуга и формирования у детей привычки конструктивного времяпрепровождения.

В рамках Конкурса Грантополучателям необходимо разработать проект в одной из трёх номинаций:

1. «РАВНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ»

Проект должен быть направлен на создание устойчивой системы поддержки замещающих родителей, взявших на воспитание ребёнка (детей) с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью: сопровождение в адаптации детей в социуме и образовательной среде, создание инструментов для эффективного взаимодействия родителей с ребёнком, укрепление внутрисемейной связи, развитие родительских сообществ для обмена опытом и взаимопомощи.

2. «ЖИВИ ЯРКО»

Проект должен быть нацелен на поддержку замещающих семей, воспитывающих детей подросткового возраста. Развитие у приёмных родителей навыков оказания помощи в преодолении кризисов, умений создать условия для принятия приёмным подростком осознанного профессионального выбора, готовности к будущей самостоятельной жизни. Проект может включать мероприятия, связанные с формированием позитивной самооценки; развитием навыков жизнестойкости; проработке прошлого травматичного опыта; умений положительно видеть будущую временную перспективу, а также других навыков, важных для гармонично развитой личности.

3. «МЫ РЯДОМ»

Проект должен быть направлен на повышение уровня эмоциональной близости и доверия у ребёнка в замещающей семье, укрепление чувства безопасности через организацию досуга и совместного времяпрепровождения родителей и приёмных детей в замещающих семьях: создания условий для регулярного, содержательного и эмоционально-насыщенного совместного досуга; проведения тренингов и мастер-классов, развивающих навыки совместного творчества, диалога, эмоционального контакта.

Проект должен иметь конкретную цель, включать комплекс взаимосвязанных мероприятий, способствующих достижению поставленной цели в рамках выбранной номинации. Методы, технологии и формы мероприятий, выбранные для достижения поставленной цели, должны быть современными и научно-обоснованными.

В рамках проекта Грантополучатели должны привлечь замещающие семьи с детьми целевой группы к системному участию в мероприятиях.

4.3. Проект должен быть реализован с соблюдением всех требований законодательства РФ и его субъектов, с учётом современных эффективных методов работы с кандидатами в приёмные родители/сопровождением замещающих семей.

Подбор и подготовка приёмных родителей осуществляются органами опеки и попечительства и уполномоченными организациями при соблюдении требований,

установленных Гражданским кодексом, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об опеке и попечительстве».

4.4. Организация вправе участвовать в Конкурсе только в одном из двух направлений, направить только одну заявку. В направлении «Школа замещающей семьи» допускается участие только в одной из трёх номинаций.

4.5. Размер гранта:

- Максимальный размер гранта на один проект по направлению — **«Школа приёмных родителей. Факультативы»** не может превышать 400 000,00 (четыреста тысяч) рублей.
- Максимальный размер гранта на один проект по направлению — **«Школа замещающей семьи»** не может превышать 700 000, 00 (семьсот тысяч) рублей.

5. Участники Конкурса

5.1. К участию в Конкурсе допускаются организации, зарегистрированные в следующих регионах:
Алтайский край; Амурская область; Архангельская область; Астраханская область; Белгородская область; Брянская область; Владимирская область; Волгоградская область; Вологодская область; Воронежская область; Еврейская АО; Забайкальский край; Ивановская область; Иркутская область; Кабардино-Балкарская Республика; Калининградская область; Калужская область; Камчатский край; Карачаево-Черкесская Республика; Кемеровская область - Кузбасс; Кировская область; Костромская область; Краснодарский край; Красноярский край; Курганская область; Курская область; Ленинградская область; Липецкая область; Магаданская область; Москва; Московская область; Мурманская область; Нижегородская область; Новгородская область; Новосибирская область; Омская область; Оренбургская область; Орловская область; Пензенская область; Пермский край; Приморский край; Псковская область; Республика Адыгея; Республика Алтай; Республика Башкортостан; Республика Бурятия; Республика Дагестан; Республика Ингушетия; Республика Калмыкия; Республика Карелия; Республика Коми; Республика Марий Эл; Республика Мордовия; Республика Саха (Якутия); Республика Северная Осетия - Алания; Республика Татарстан; Республика Тыва; Республика Хакасия; Ростовская область; Рязанская область; Самарская область; Санкт-Петербург; Саратовская область; Сахалинская область; Свердловская область; Смоленская область; Ставропольский край; Тамбовская область; Тверская область; Томская область; Тульская область; Тюменская область; Удмуртская Республика; Ульяновская область; Хабаровский край; Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра; Челябинская область; Чеченская Республика; Чувашская Республика - Чувашия; Ямало-Ненецкий автономный округ; Ярославская область.

5.2. Участниками Конкурса могут быть некоммерческие организации, государственные и муниципальные учреждения: образовательные и медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, а также учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5.3. Организация должна иметь возможность принять грантовые средства на расчётный счёт и соответствовать на дату окончания приёма заявок всем следующим требованиям:

- организация зарегистрирована в качестве юридического лица более 1 года назад;

- организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении её не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- у организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- у организации, которая выбрала направление «Школа приёмных родителей. Факультативы», должен быть действующий документ, подтверждающий полномочия на подготовку приёмных родителей, выданный в установленном порядке органами опеки и попечительства субъекта Российской Федерации.

5.4. К участию в Конкурсе не допускаются:

- потребительские кооперативы, к которым относятся в том числе: жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;
- политические партии;
- саморегулируемые организации;
- объединения работодателей;
- объединения кооперативов;
- торгово-промышленные палаты;
- товарищества собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья;
- личные фонды;
- публично-правовые (государственные) компании;
- адвокатские палаты, адвокатские образования, нотариальные палаты;
- государственно-общественные, общественно-государственные организации (объединения), их территориальные (структурные) подразделения (отделения), в том числе являющиеся отдельными юридическими лицами;
- микрофинансовые организации;
- организации, объявленные нежелательными или выполняющими функции иностранного агента;
- организации, в отношении которых возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве), либо деятельность организации приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством;
- организации, чьи заявки когда-либо были не допущены к участию в Конкурсах Организатора из-за нарушений в виде: предоставления заведомо ложной, недостоверной, фальсифицированной информации в заявках и/или в сопроводительных документах к ним; нецелевого использования средств ранее полученных пожертвований, грантов; несоблюдение требований и сроков к отчётности.

6. Требования, порядок и сроки подачи и рассмотрения заявок

6.1. Организатор обеспечивает размещение на официальном сайте bf.detmir.ru объявления о проведении Конкурса, которое включает:

- информацию о сроке проведения Конкурса: дате и времени начала и окончания подачи заявок участниками Конкурса;
- нормативные документы о проведении Конкурса;
- информацию об адресе направления заявок;
- информацию о требованиях к участникам Конкурса и перечне документов, представляемых для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- информацию о порядке подачи заявок, требованиях к форме и содержанию заявок;
- информацию о правилах рассмотрения и оценки заявок участников Конкурса;
- информацию о дате размещения результатов Конкурса на официальном сайте Организатора bf.detmir.ru.

6.2. Для участия в Конкурсе организация отправляет заявку через электронную форму на сайте Организатора по адресу: https://bf.detmir.ru/2025/04/grants/. Заявка оформляется по форме, указанной в Приложении №1, и в соответствии с Методическими рекомендациями, указанными в Приложении №2, к настоящему Положению.

6.3. К заявке прилагаются следующие документы:

- электронная (отсканированная) копия действующего устава организации;
- сканированная копия доверенности, подтверждающей полномочия лица, подающего заявку от имени организации, если заявку подписывает не руководитель;
- согласия на обработку персональных данных членов команды проекта, перечисленных в заявке (форма согласий – Приложение №3);
- сканированная копия действующего документа, подтверждающего полномочия на подготовку приёмных родителей — для организаций, которые выбрали направление «Школа приёмных родителей. Факультативы».

6.4. Сроки приёма заявок:

- дата начала – 21 апреля 2025 года.
- дата окончания – 30 мая 2025 года в 18:00 по московскому времени.

Заявки и прочие документы, поступившие после указанного времени, не учитываются и не рассматриваются, за исключением информации, которая была дополнительно запрошена у заявителя Организатором.

6.5. Информация и документы, указанные в пунктах 6.2 и 6.3 настоящего Положения, представленные в адрес Организатора лицом, не уполномоченным на совершение соответствующих действий от имени организации, не признаются заявкой на участие в Конкурсе, не учитываются и не рассматриваются с момента выявления факта их подачи неуполномоченным лицом.

6.6. Заявка и другие документы, перечисленные в п. 6.2, 6.3, принимаются строго в формате .pdf в виде прикрепления к электронной форме.

Заявка, в которой содержится несвязный набор символов, файлы иного формата, неработающие ссылки, не регистрируется.

6.7. В случае выявления в процессе Верификации в заявке несоответствия требованиям настоящего Положения, заявка возвращается на доработку в сроки, установленные пунктом 6.4 настоящего Положения.

6.8. Основаниями для отказа в участии в Конкурсе являются:

- несоответствие организации требованиям, указанным в разделе 5 настоящего Положения;
- несоответствие документов, представленных организацией, требованиям Положения;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, предоставленных организацией, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- представленный на Конкурс проект предусматривает мероприятия, осуществление которых нарушает требования законодательства Российской Федерации;
- наличие в заявке нецензурных или оскорбительных выражений, угрозы жизни и здоровью, призыв к осуществлению противозаконной деятельности и т.п.;
- подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных в п. 6.4.

6.9. Верификация заявки, а также последующая оценка заявки экспертами и Коллегиальной комиссией, может быть прекращена по заявлению организации, подписанному руководителем или уполномоченным лицом, имеющим доверенность на совершение соответствующих действий от имени организации.

6.10. Ответственность за достоверность предоставляемых документов и информации несут заявители в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Экспертиза проектов и определение победителей

7.1. Для оценки проектов Благотворительный фонд «Детский мир» приглашает независимых экспертов. Экспертами могут быть лица, замещающие государственные и муниципальные должности, сотрудники государственных и муниципальных организаций и учреждений, эксперты из некоммерческих организаций, осуществляющие работу с приёмными семьями, участники экспертных сообществ, сотрудники научных и образовательных организаций, чья деятельность соответствует направлению Конкурса.

7.2. Заявки участников Конкурса и иные материалы для оценки эксперт получает в электронном виде после их Верификации Организатором. Оценка проектов ведется экспертом в электронном протоколе, её результаты направляются Организатору по электронной почте.

7.3. Эксперт проводит оценку проектов лично, в соответствии с критериями, определенными в Методических рекомендациях (Приложение №2).

По каждому критерию эксперт присваивает проекту от 0 до 10 баллов (целым числом), обосновывая оценку комментариями. Эксперт дополнительно составляет обобщённый

комментарий к проекту, который в том числе может содержать рекомендации по изменению суммы запрашиваемого гранта.

7.4 Каждый проект оценивается не менее чем тремя экспертами. Распределение проектов производится случайным образом, и каждый эксперт не знает о том, какие проекты оценивают другие эксперты.

7.5. Эксперт при оценке проекта проводит полное исследование представленной в нем информации и документов. Эксперт имеет право дополнительно изучить информацию о подавшей проект организации в интернете, включая сайт и социальные сети, для получения более объективного представления о деятельности организации в сфере комплексного сопровождения замещающих семей и подготовки кандидатов в приёмные родители.

7.6. Эксперт при оценке проектов не вправе вступать в коммуникацию с участниками Конкурса, в том числе обсуждать с ними поданные заявки, напрямую запрашивать документы, информацию, пояснения.

7.7. Эксперт не вправе рассматривать проект организации, если он является волонтёром, работником или членом коллегиальных органов этой организации, или если таковыми являются его близкие родственники, а также в иных случаях, если имеются обстоятельства, дающие основание полагать, что эксперт лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах оценки проекта. Благотворительный фонд «Детский мир» оставляет за собой право перераспределить проекты для оценки между экспертами в случае явного или возможного конфликта интересов.

7.8. На основании протоколов экспертов определяется сумма баллов, которые набрал каждый проект.

7.9. После получения всех протоколов от экспертов Организатор формирует Коллегиальную комиссию.

Заседания Коллегиальной комиссии могут проводиться в очном и заочном формате, в том числе с использованием видеоконференцсвязи. Полномочным является заседание, на котором присутствует квалифицированное большинство членов комиссии (не менее ⅔ от общего числа членов). Комиссия принимает решения путем голосования, простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя Коллегиальной комиссии.

Коллегиальная комиссия в рамках каждого направления голосованием утверждает итоговый рейтинг, перечень победителей Конкурса и рекомендации по размерам грантов, предоставляемых на реализацию каждого проекта.

Места в рейтинге определяются по сумме баллов, набранных каждым проектом. В случае, если два и более проекта набрали одинаковую сумму баллов, их место в рейтинге относительно друг друга определяется голосованием Коллегиальной комиссии простым большинством голосов.

Коллегиальная комиссия по представлению председателя или члена комиссии вправе пересмотреть оценки конкретного проекта в баллах по одному или нескольким критериям, обосновав соответствующие изменения исчерпывающими комментариями, руководствуясь

при пересмотре баллов Методическими рекомендациями (Приложение №2). Решение о пересмотре принимается голосованием Коллегиальной комиссии и отдельно фиксируется в протоколе заседания.

Коллегиальная комиссия определяет для итогового рейтинга сумму баллов, которая становится пороговым значением. Проекты, стоящие в рейтинге ниже установленного порогового значения, не рекомендуются к грантовой поддержке.

Все решения Коллегиальной комиссии оформляются протоколом, подписываются председателем и направляются Организатору в течение 1 рабочего дня с момента проведения заседания.

7.10. Организатор в течение пяти рабочих дней со дня получения протокола Коллегиальной комиссии утверждает перечень победителей Конкурса и размеры грантов по каждой заявке. Перечень формируется на основе решений Коллегиальной комиссии, исходя из рейтинга, установленного порогового значения и общего грантового бюджета Конкурса.

Порядок формирования перечня: победителем сначала признается Участник, стоящий на первом месте рейтинга, затем Участник на втором месте, и так далее, пока не закончатся Участники, чья сумма баллов в рейтинге превышает пороговое значение или равна ему; либо пока сумма грантов победителей не станет равна общему грантовому бюджету или впервые не превысит его. В случае превышения размер гранта последнего победителя уменьшается до остатка общего грантового бюджета. Организатор оставляет за собой право увеличить общий грантовый бюджет в случае, если сокращение суммы гранта последнего победителя не позволит эффективно реализовать заявленный проект.

7.11. Перечень победителей публикуется на официальном сайте Организатора bf.detmir.ru и доводится до сведения всех участников через электронную почту.

8. Заключение договора, сроки реализации проектов и предоставления отчетов

8.1. В течение 5 рабочих дней с даты объявления победителей Организатор направляет по электронной почте каждому победителю проект Договора (Приложение №4). С момента двухстороннего подписания Договора организация-победитель становится Грантополучателем.

Если организация не подписывает Договор в течении 10 рабочих дней с момента получения проекта Договора, то в таком случае победителем Конкурса на усмотрение Организатора может быть признана организация, заявке которой в итоговом рейтинге присвоен следующий порядковый номер за последним победителем Конкурса. При этом размер предоставляемого гранта не может превышать размер гранта победителя Конкурса, не представившего в установленный срок подписанный со своей стороны Договор.

8.2. Организатор в срок не позднее 10 рабочих дней с момента получения оригинальной версии Договора, подписанной победителем, либо версии, подписанной в системе электронного документооборота, производит перечисление денежных средств, равных сумме выигранного гранта, на указанный в Договоре расчётный счёт победителя.

8.3. Грантополучатель имеет право использовать средства гранта начиная с даты, следующей после дня их поступления на расчётный счёт организации, но не ранее даты

начала реализации проекта, зафиксированной в Договоре. Затраты в рамках проекта, понесенные победителем до получения грантовых средств, не могут быть компенсированы за счёт гранта.

8.4. Срок реализации проекта, получившего грант – начало не ранее 1 октября 2025 г., окончание не позднее 31 мая 2026 г.

8.5. Грантополучатель обязан предоставить отчёт о реализации проекта по форме и в сроки, утвержденные Договором.

8.6. Организатор оставляет за собой право проведения мониторинга реализации проекта на любом из его этапов. Порядок мониторинга определяется Договором.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение, объявление о проведении Конкурса и другая информация о проведении Конкурса публикуются Организатором на сайте bf.detmir.ru. Организатор оставляет за собой право вносить изменения в настоящее Положение и другие документы в рамках Конкурса с обязательной публикацией изменений, публичным сообщением об изменении, заблаговременным доведением информации об изменениях до участников Конкурса.

9.2. Организатор не возмещает расходы, понесенные заявителями в связи с участием в Конкурсе.

9.3. Подачей заявки на участие в Конкурсе организация разрешает Организатору использование всей представленной в составе такой заявки информации в аналитических и научных целях, а также в целях обеспечения прозрачности и открытости проведения Конкурса.

9.4. Подача заявки на участие в Конкурсе подразумевает знакомство и полное согласие заявителя с условиями настоящего Положения.